

SPORTELLLO LAVORO

AMBITO TERRITORIALE DI CERTOSA DI PAVIA

PIANO DI ZONA - COMUNE CAPOFILIA SIZIANO

BASCAPÈ, BATTUDA, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CURA CARPIGNANO, GIUSSAGO, LANDRIANO, LARDIRAGO, MARCIGNAGO, MARZANO, ROGNANO, RONCARO, SANT'ALESSIO CON VIALONE, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO E ZECCONE

Gli Sportelli Lavoro sono attivi presso 9 Comuni dell'Alto Pavese: Bornasco, Casorate Primo, Certosa di Pavia, Cura Carpignano, Landriano, Siziano, Torrevecchia Pia, Vellezzo Bellini, Vidigulfo. Il servizio si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini del Distretto tutte le informazioni necessarie in tema di occupazione e di formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. Per prenotare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail: sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it

BOLLETTINO OFFERTE DI LAVORO DEL 16/10/2017

Attenzione!

Per rispondere alle inserzioni pubblicate fare riferimento ai recapiti riportati all'interno del testo di ciascun annuncio a cui si intende rispondere.



OFFERTE DI LAVORO GESTITE DALLO SPORTELLLO LAVORO

Impresa del settore edile

Cerca:

MURATORE SPECIALIZZATO

Zona di lavoro: provincia Pavia (Gropello Cairoli)

Requisiti:

- età 30/45 anni
- esperienza come muratore specializzato e completa autonomia nelle esecuzioni murarie
- disponibilità immediata al lavoro
- patente di guida B, automuniti

PER CANDIDARSI: inviare il proprio CV con autorizzazione al trattamento dei dati personali all'indirizzo sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it con riferimento alla mansione per cui ci si candida.

**AZIENDA SPECIALIZZATA
NELLA PRODUZIONE DI SOFTWARE DI VISIONE
PER MULTINAZIONALI FARMACEUTICHE E COSTRUTTORI DI MACCHINE PICKING**

CERCA

ADDETTO/A UFFICIO DOCUMENTAZIONE

Zona di lavoro: Pavia

Mansioni

La risorsa si occuperà di:

- ⇒ redazione e stesura dei documenti di convalida (IQ/OQ, FS, HDS, SDS, matrici di tracciabilità) per sistemi computerizzati
- ⇒ analisi degli impatti (impact assessment), analisi dei rischi e definizione degli standard di convalida IQ/OQ

Requisiti

Il candidato ideale possiede le seguenti caratteristiche:

- 2 – 3 anni di esperienza nella convalida di sistemi computerizzati in ambiente farmaceutico
- Ottima conoscenza delle GAMP, del CFR 21 Part 11 e dell'Annex 11
- Buona conoscenza dei concetti di data integrity
- Buona conoscenza dei processi di serializzazione del farmaco, dei processi di confezionamento del farmaco e dei regolatori per la tracciabilità
- Ottime capacità di analisi dei rischi e valutazione di impatti
- Buona capacità di lavorare in team
- Buona conoscenza della lingua inglese. La conoscenza di altre lingue costituisce un plus

PER CANDIDARSI:

inviare il proprio CV con autorizzazione al trattamento dei dati personali all'indirizzo sportello lavoro@distrettocertosadipavia.it con riferimento alla mansione per cui ci si candida.

OFFERTE DI LAVORO DAL WEB

Fonte: www.bakeca.it

1 Addetto/a alle pulizie

Cercasi addetto/a alle pulizie per attività sita a Milano.

Il/la candidato/a ideale

- dev'essere automunito/a
- deve aver maturato esperienza nella mansione,
- deve garantire serietà e puntualità.

Disponibilità immediata per lavoro part-time.

Si offre contratto nazionale di categoria a tempo determinato, comprensivo di tutti gli oneri di legge.

Si prenderanno in considerazione i candidati residenti esclusivamente in zone limitrofe.

Inviare CV con foto e recapito telefonico per celere contatto a: megufficiodelpersonale.milano@gmail.com indicando nell'oggetto della mail la posizione per la quale ci si candida e la città di riferimento.

1 Addetto/a servizi generali

Per importante azienda di servizi si ricerca un addetto/a servizi generali.

Attività principali:

- ⇒ supporto operativo in ambito Servizi Generali (cancelleria, posta, arredi, sale riunioni);
- ⇒ attività di reception; supporto operativo al reparto Risorse Umane;
- ⇒ gestione rapporti con fornitori.

Requisiti richiesti:

- diploma di istruzione secondaria superiore;
- esperienza nel ruolo di almeno 2 anni;
- ottima conoscenza del pacchetto Office, in particolare di Excel;
- ottime capacità di problem solving, di comunicazione e di relazioni interpersonali;
- proattività, disponibilità e flessibilità.

Si offre contratto a tempo indeterminato.

RAL e inquadramento saranno commisurati in base all'esperienza.

Sede Azienda: Milano ovest.

I candidati di ambo i sessi sono pregati di inviare il proprio CV: cv@inplacement.it indicando nell'oggetto della mail il riferimento Rif.: MPASG-0910, nonché il proprio consenso al trattamento dei dati personali ex D. LGS. 196/03.

1 Banconista

Cercasi una banconista per attività sita a Milano.

Richiesta

- esperienza nel settore,
- serietà e puntualità,
- disponibilità per lavoro part-time.

Astenersi perditempo e/o privi di esperienza nel settore.

Si offre contratto nazionale di categoria a tempo determinato, comprensivo di tutti gli oneri di legge.

Si prenderanno in maggior considerazione i candidati residenti in zona o in zone limitrofe.

Inviare CV con foto e recapito telefonico per celere contatto a: megufficiodelpersonale.milano@gmail.com indicando nell'oggetto della mail la posizione per la quale ci si candida e la città di riferimento.

1 Colf live-in

Si ricerca colf live-in pratica nella gestione della casa, guardaroba, stiro, cucina, amante bambini.

Requisiti:

- età 30/45 anni,
- buon italiano,
- libera da vincoli familiari,
- esperienza e referenze verificabili.

Inviare curriculum con foto a: info@agenziasisters.it

1 Cassiere/a

Si ricerca, per importante azienda ortofrutticola sita in zona Parabiago, una cassiera da inserire su turni/giornata e con esperienza nella mansione.

Disponibilità ai trasferimenti anche alle porte di Milano.

Telefonare al numero: 0331775727.

1 Impiegata amministrativa

Per importante società di servizi si ricerca un'impiegata amministrativa.

La risorsa ha maturato almeno 2 anni di esperienza come impiegata amministrativa ed avrà il compito di eseguire le seguenti mansioni:

- ⇒ Controllo note spese, Carte Carburanti, Telepass, ecc.;
- ⇒ Archiviazione documenti (cartacea/elettronica) e dei contratti;
- ⇒ Controllo rapportini attività;
- ⇒ Gestione documenti del personale (contratti di lavoro e relativa documentazione accessoria);
- ⇒ Sollecito ordini clienti, gestione scadenze fornitori/clienti, sollecito pagamenti, ecc.;
- ⇒ Controllo e registrazione fatture passive;
- ⇒ Fatturazione attiva: gestione ordini clienti ed elaborazione dati per emissione fatture;
- ⇒ Prima Nota generale;
- ⇒ Banche (quadrature e/c);
- ⇒ Gestione adempimenti/scadenze fiscali;
- ⇒ Controllo dei crediti in sospeso, pagamenti e riscossioni.

Si richiedono come requisiti indispensabili:

- Possesso diploma di Ragioneria;
- Ottime capacità di utilizzo dei più diffusi software/applicazioni informatiche per lo svolgimento delle mansioni di ufficio (Suite Office, navigazione web, client di posta);
- Capacità di organizzazione;
- Massima serietà, professionalità e riservatezza;
- Capacità di problem solving;
- Precisione, autonomia organizzativa, forte spirito iniziativa, tolleranza allo stress, educazione;
- Residenza in zone limitrofe;
- Ottime proprietà di linguaggio;
- Non studente;
- Disponibilità immediata.

Si richiede come requisito preferibile:

- Laurea in economia e commercio;
- Conoscenza inglese livello avanzato o intermedio.

Si offre: Contratto CCNL a tempo determinato e periodo di prova retribuito; reali possibilità di carriera con condizioni contrattuali migliori.

Inviare CV con foto a: personale@quickparking.it con riferimento Rif: "impiegata amministrativa". I CV non corrispondenti ai requisiti minimi richiesti non verranno presi in considerazione.

1 Cameriere

Trattoria in zona Niguarda cerca cameriere per lavoro serale, con esperienza e serietà.
Contattare tramite Whatsapp al numero: 3911831122.

1 Pizzaiolo

Si ricerca un pizzaiolo italiano per rosticceria pizzeria.

Requisiti:

- massimo 40 anni,
- dinamico, onesto e responsabile,
- con molta voglia di lavorare,
- disponibilità immediata al lavoro

Per colloquio chiamare il numero: 3283724368.

1 Aiuto cuoco

Cercasi figure di aiuto cuoco per una moderna, ma semplice cucina di un locale in apertura in centro a Milano.

Le figure si occuperanno della rianimazione di porzioni già pronte su fornelli a induzione secondo le procedure aziendali.

Requisiti:

- capacità di lavoro in team,
- buona manualità ed esperienza in cucine professionali e/o di fast food saranno particolarmente gradite.

Offresi lavoro in un ambiente giovanile, energico a candidati motivati e con forte orientamento al cliente e volenterosi di costruirsi una professionalità.

Si richiede

- attestato Haccp in corso di validità.
- domicilio a Milano e/o limitrofi
- disponibilità a lavoro su turni (10:00-18:00 / 15:00-23:00) completano il profilo.

Orario di lavoro: Full-time.

Località: Milano Duomo.

Tipo di contratto: Iniziale somministrazione con proroghe.

Per agevolare il processo di selezione si invitano i candidati a registrarsi al sito Temporary e ad inviare il curriculum all'indirizzo mail: mi.fiera@temporary.it comprensivo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 196/03.

1 Impiegato settore trasporti

Cercasi impiegato per azienda di trasporti sita in Bareggio (MI).

Il candidato ideale deve:

- essere diplomato,
- avere buone competenze nell'uso del pc,
- avere esperienza nel settore dei trasporti e buona conoscenza della lingua inglese.

Lavoro full-time, orario 9-18 da lunedì a venerdì.

Si offre contratto nazionale di categoria a tempo determinato, comprensivo di tutti gli oneri di legge.

Si prenderanno in maggior considerazione i candidati residenti in zona o in zone limitrofe.

Inviare CV con foto e recapito telefonico per celere contatto a: megufficiodelpersonale.milano@gmail.com indicando nell'oggetto della mail la posizione per la quale ci si candida e la città di riferimento.

1 Retrattilista

Primaria Società Cooperativa ricerca retrattilista, con provata esperienza e in possesso di patentino, da inserire in logistica sita in Basiano.

La ricerca ha carattere d'urgenza.

Inviare il proprio CV a: personale@dream-solution.it

Muratori e posatori

Causa aumento di lavoro si ricercano candidati che abbiano le seguenti caratteristiche:

- esperienza come muratore e posatore,
- attualmente disoccupati,
- automuniti,
- residenti a Milano o zone limitrofe.

Inviare il curriculum vitae con fotografia ed eventuali certificati all'indirizzo di posta elettronica: info@paklogistics.it a coloro che rispetteranno gli standard qualitativi si risponde entro pochi giorni.

Fonte: www.indeed.com

1 Aiuto cameriere (CATEGORIA PROTETTA)

GRUPPO ETHOS ricerca, per i suoi ristoranti siti in Milano, un aiuto cameriere.

La risorsa inserita dovrà svolgere le mansioni di:

- ⇒ runner,
- ⇒ allestimento sala,
- ⇒ servizio ai tavoli,
- ⇒ pulizie della sala.

Requisiti richiesti:

- esperienza minima nel settore come personale di sala;
- disponibilità a lavorare fine settimana e festività;
- automuniti.

La ricerca è rivolta a personale appartenente alle categorie protette Legge 68/99 (si prega di specificare all'interno del proprio CV la percentuale di invalidità).

Luogo di lavoro: Milano Zona Garibaldi/S.Ambrogio/Staz.Centrale.

Si offre un contratto part-time a tempo determinato.

L'assunzione ha fini di inserimento all'interno dell'azienda.

Gli interessati possono candidarsi inviando il proprio CV con foto all'indirizzo e-mail: selezionesala@gruppoethos.it inserendo come oggetto "MI L.68/99 - AIUTO CAMERIERE".

Fonte: www.infojobs.it

1 Magazziniere

Si ricerca un magazziniere con i seguenti requisiti:

- pregressa esperienza come autista,
- in possesso di patente C e CQC;
- patentino del muletto.

Orario di lavoro: full-time.

Sede di lavoro: Pregnana Milanese (MI).

Contratto: scopo assunzione.

Per candidarsi inviare il proprio CV a: magenta.fermi@qigroup.com o via fax: 0297001030. Telefono: 0297001031.

Fonte: www.jobmetoo.com

1 Magazziniere di boutique (CATEGORIA PROTETTA)

Si ricerca un magazziniere di boutique, appartenente alle liste delle categorie protette L. 68/99, per prestigiosa azienda operante nel settore del lusso.

La figura verrà inserita all'interno del magazzino della boutique dove si occuperà, con la massima cura e attenzione, di:

- ⇒ ricezione merce,
- ⇒ preparazione ordini,
- ⇒ gestione documenti per resi/sostituzioni, inventari
- ⇒ attività di back-office.

Requisiti:

- Iscrizione alle categorie protette ex legge 68/99 (invalidità),
- diploma,
- buona dimestichezza nell'utilizzo PC.

Completano il profilo:

- precisione,
- problem-solving,
- team-working.

Si offre: assunzione part-time 21 ore a tempo determinato per 6 mesi.

Orario: dal lunedì al sabato.

Sede operativa: Milano Centro (MI).

Inviare il proprio CV a: yara.santoro@giggroup.com

Fonte: www.jobintourism.it

1 Barman

Si ricerca un barman.

Si richiede:

- ottima conoscenza della lingua inglese,
- esperienza di almeno 2 anni nella stessa mansione,
- spiccata attitudine al servizio,
- motivazione a lavorare in squadra
- comprovata esperienza in strutture alberghiere di pari livello (preferibilmente con brand internazionali),
- forte motivazione personale alla crescita,
- dinamicità e spiccato orientamento alla qualità del servizio,
- capacità di lavorare in team,
- flessibilità oraria.

Sono gradite:

- ottime capacità comunicative,
- doti relazionali, organizzative e flessibilità.

Completano il profilo:

- bella presenza,
- predisposizione al sorriso e alla cura del cliente.

Si precisa che per la posizione di cui sopra non verrà fornito alloggio.

Si prega di inviare il proprio CV, corredato di foto e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al seguente indirizzo mail: mhrs.milit.hr.recruiting@marriotthotels.com citando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida.

Fonte: www.annunci.egogaia.com

Collaboratore/trice per pulizia appartamenti

Place4you s.r.l., Azienda Leader nel settore della gestione privata di immobili in affitto in Milano, ricerca collaboratrice/collaboratore per la pulizia degli appartamenti.

Sarà richiesto di gestire in autonomia il proprio lavoro in modo da garantire un servizio di alta qualità in tutte le soluzioni abitative assegnate.

Si richiede:

- disponibilità immediata,
- ottime capacità comunicative,
- preferibilmente auto-moto munita/o.

Si offre compenso fisso.

Lavoro full-time.

Inviare il proprio CV, solo se in possesso di tutti i requisiti, all'indirizzo: hr@place4you.it

Fonte: www.adecco.it

1 Cameriere/a di sala

Si ricerca per ristorante a Trezzano sul naviglio un/a cameriere/a di sala junior.

La risorsa deve lavorare da lunedì a domenica su 20 ore part-time settimanali con i seguenti turni: pranzo 11-14 o cena 18.00- 00.00.

Si richiede:

- personale Junior anche senza esperienza,
- bella presenza,
- domiciliati nella zona limitrofa Trezzano s/N max 15km,
- automuniti (non ci sono mezzi sul turno notturno),
- disponibilità part-time su turni diurni e serali,
- ottime capacità di relazionarsi con i clienti/pubblico,
- persone solari, sveglie, dinamiche e flessibili.

Si offre: contratto iniziale 15 giorni di prova, successive proroghe in somministrazione e finalità assunzione.

Luogo lavoro: Trezzano s/N.

I CV che non possiedono i requisiti richiesti non verranno considerati ai fini della selezione. Retribuzione sui 500/600 euro netti al mese, 6° livello del turismo. Disponibilità fine settimana e festiva.

Inviare il proprio CV con foto a: trezzanosulnaviglio.risorgimento@adecco.it – Telefono: 0248402241. Riferimento offerta: 0420-1814.

Operatori di produzione settore metalmeccanico

Per Azienda operante nel settore Metalmeccanico si ricercano addetti alla produzione.

Le risorse prescelte si occuperanno del carico della macchina, dell'avviamento della stessa e dello scarico del prodotto.

Si richiede:

- esperienza di produzione maturata preferibilmente nello stesso settore,
- disponibilità immediata ad un inserimento su turni,
- autonomia negli spostamenti.

Si offre contratto di somministrazione a tempo determinato di un mese prorogabile.

CCNL Metalmeccanico PMI, II o III livello.

Sede di lavoro: Paullo (MI) e Merlino (LO).

Inviare il proprio CV a: paullo.carso@adecco.it – Tel: 0290633820. Rif offerta: 0585-2764.

Addetti/e alla gestione presenze

Ricerchiamo per organico interno presso la sede centrale in zona Piazza Udine, tre addetti alla gestione presenze.

I candidati, inseriti nel team del Dipartimento paghe, gestiranno le attività di amministrazione del personale, in particolare:

- ⇒ contatto con le filiali di riferimento, su tutto il territorio nazionale;
- ⇒ approvazione e controllo delle presenze e delle assenze dei lavoratori somministrati;
- ⇒ inserimento variabili a sistema (straordinari, indennità, una tantum, trasferte), secondo le particolarità dei diversi CCNL di riferimento.

Requisiti richiesti:

- la ricerca è rivolta a studenti neo laureati o Laureandi con esperienza di stage intracurriculare preferibilmente in Scienze Politiche, Giurisprudenza, Economia,
- con buona conoscenza del pacchetto Office, in particolare ottima dimestichezza con Excel.

Completano il profilo:

- doti di analisi,
- estrema precisione,
- orientamento al risultato
- buona attitudine al lavoro in team.

Si offre: Contratto in somministrazione di 6 mesi, prorogabile.

Inquadramento: CCNL Commercio 4° livello – RAL 22.000,00 Ticket restaurant: € 5,00.

Orario di lavoro: per i primi 3 mesi la risorsa lavorerà full-time per formazione e affiancamento, nei tre mesi successivi è richiesta una disponibilità con orario full-time per le sole prime due settimane del mese.

Sede di lavoro Milano città, zona est (MM Udine).

Inviare il proprio CV a: milano.sangregorio@adecco.it – Telefono: 0226113059. Riferimento offerta: 0059-5935.

Fonte: www.randstad.it

Addetti/e vendita

Si ricerca per importante azienda operante nel settore alimentare un addetto vendita.

E' richiesta:

- esperienza pregressa nella medesima mansione con gestione cassa e vendita al pubblico.
- disponibilità a lavoro full-time, da lunedì a domenica con una giornata di riposo.

Zona di lavoro: Milano.

Inviare il proprio CV a: elena.bianchi@randstad.it – Riferimento offerta SE201724508.

1 Facchino allestitore

Si ricerca per cliente dell'Hinterland sud di Milano un facchino allestitore.

La persona lavorerà con orario part-time presso noto hotel della zona occupandosi di

- ⇒ allestimento delle sale meeting,
- ⇒ pulizia dei bagni e delle sale comuni.

Si richiede:

- esperienza pregressa nella stessa mansione all'interno di hotel,
- disponibilità a lavorare part-time e su turni (da lunedì a domenica).

Si offre: contratto in somministrazione iniziale di qualche giorno a scopo inserimento in azienda.

Zona di lavoro: Assago.

Inviare il proprio CV a: rozzano@randstad.it o via fax: 0256561304. Telefono: 0289202689. Riferimento offerta SE201724404.

1 Segretario/a di redazione

Per aziende attiva nel settore dell'editoria, si ricerca un/una segretario/aria di redazione.

La figura, inserita all'interno dell'area redazionale, collaborerà attivamente al processo editoriale ricoprendo mansioni organizzative e amministrative, nello specifico si occuperà delle seguenti attività di segreteria redazionale:

- ⇒ creazione delle anagrafiche per ogni titolo e aggiornamento costante delle stesse;
- ⇒ gestione dei fornitori redazionali e inserimento degli ordini di acquisto;
- ⇒ gestione delle ristampe e coordinamento del service esterno;
- ⇒ stesura e invio dei contratti di traduzione, art direction, lavori redazionali;
- ⇒ gestione corrispondenza con agenzie ed editori;
- ⇒ attività di segreteria.

Si richiede:

- laurea in materie umanistiche;
- ottima conoscenza della lingua inglese;
- esperienza in ruoli affini di almeno 2 anni;
- buone competenze redazionali;
- spiccate capacità organizzative.

Si offre un contratto della durata di 6 mesi, RAL 24 K. Luogo di lavoro: Milano.

Inviare il proprio CV a: milano.secretary1@randstad.it

Riferimento offerta SE201724302.

1 IMPIEGATO GESTIONE CAMIONISTICA

La figura ricercata verrà inserita nel reparto operativo Truck e avrà il compito di occuparsi della programmazione e gestione del trasporto camionistico.

Si richiede:

- esperienza almeno quinquennale nella mansione o provenienza dal settore del trasporto logistico;
- possesso di diploma tecnico o di ragioneria;
- ottima conoscenza del pacchetto Office;
- buona conoscenza della lingua inglese (livello B2);
- possesso patente B e mezzo proprio.

Si offre: contratto di apprendistato con orario di lavoro full-time su turni a rotazione, da lunedì a venerdì (8:30-12:30 / 13:30-17:30).

Inserimento immediato. Sede di lavoro: Melzo.

AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO - Via San Martino, 4 Melzo 20066 (MI) E-mail: lavoro.est@afolmet.it

Riferimento annuncio: 23445.

MAGAZZINIERE USO MULETTO/RETRATTILE

La persona ricercata è un magazziniere che si occupa di:

- ⇒ attività di magazzinaggio,
- ⇒ movimentazione bancali,
- ⇒ carico e scarico mezzi con uso del muletto elettrico e retrattile.

Si richiede:

- precedente esperienza come magazziniere,
- patentino del muletto (retrattile).

Si propone contratto a tempo determinato della durata di 6/12 mesi/apprendistato con orario full-time/part-time (8.00-17.00) da lunedì a venerdì.

Sede di lavoro: Cernusco sul Naviglio.

AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO - Via San Martino, 4 Melzo 20066 (MI) E-mail: lavoro.est@afolmet.it

Riferimento annuncio: 23469.

ADDETTI CONSEGNE

La persona ricercata è un autista con patente B addetto alle consegne.

Si occupa di:

- ⇒ ritiro merce in magazzino da consegnare ai clienti in zona durante la giornata e, contestualmente, ritiro di spedizioni presso mittenti vari;
- ⇒ a fine giornata ritorno in magazzino con consegna di tutto il materiale ritirato.

Ogni autista consegnatario ha la sua zona di competenza.

Le zone di consegna sono:

- Milano,
- Cormano,
- Rho,
- Cassano Magnago,
- Cavenago Brianza,
- Segrate,
- Carpiano,
- Cura Carpignano,
- Lodi,
- Guardamiglio (PC).

E' richiesta:

- una buona conoscenza della lingua italiana e del territorio.
- esperienza come autista/fattorino/consegnatario.

Si propone contratto a tempo determinato della durata di 1/2 mesi da novembre 2017 a dicembre 2017 con orario full-time indicativo: 8.00-13.00, 14.00-17.00 da lunedì a venerdì.

AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO - Via San Martino, 4 Melzo 20066 (MI) E-mail: lavoro.est@afolmet.it Riferimento annuncio: 23631