

# SPORTELLLO LAVORO

## AMBITO TERRITORIALE DI CERTOSA DI PAVIA

PIANO DI ZONA - COMUNE CAPOFILA SIZIANO

BASCAPÈ, BATTUDA, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CURA CARPIGNANO, GIUSSAGO, LANDRIANO, LARDIRAGO, MARCIGNAGO, MARZANO, ROGNANO, RONCARO, SANT'ALESSIO CON VIALONE, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO E ZECCONE

Gli Sportelli Lavoro sono attivi presso 9 Comuni dell'Alto Pavese: Bornasco, Casorate Primo, Certosa di Pavia, Cura Carpignano, Landriano, Siziano, Torrevecchia Pia, Vellezzo Bellini, Vidigulfo. Il servizio si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini del Distretto tutte le informazioni necessarie in tema di occupazione e di formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. Per informazioni e per prenotare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail: [sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it](mailto:sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it)

## BOLLETTINO OFFERTE DI LAVORO

**DEL 27/03/2017**

Attenzione!  
Per rispondere alle inserzioni pubblicate  
fare riferimento ai recapiti riportati all'interno del testo di ciascun annuncio a cui  
si intende rispondere.



### OFFERTE DI LAVORO GESTITE DALLLO SPORTELLLO LAVORO

#### AZIENDA

SEDE DI LAVORO: Provincia di Pavia

#### CERCA

#### Disegnatore per Elaborazione Progetti in Ambito Residenziale e Commerciale

#### REQUISITI RICHIESTI :

- Capacità di gestione delle varie fasi progettuali dal pensiero relativo al progetto, alla visualizzazione dello stesso, alla redazione degli elaborati esecutivi e di dettaglio
- Propensione alla progettazione di interni ed attitudine a tenersi aggiornati
- Processo di lavoro basato su archicad, photoshop ed illustrator.
- Necessario archicad.

**PER CANDIDARSI:** Inviare il CV a: [sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it](mailto:sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it) specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

**AZIENDA - RISTORANTE**  
SEDE DI LAVORO: Torrevecchia Pia  
CERCA

**1 CUOCO**

**REQUISITI RICHIESTI :**

- Esperienze triennale nel ruolo e autonomia nella gestione della cucina
- Disponibilità per orario di lavoro spezzato (pranzo e cena)

**PER CANDIDARSI:**

Inviare il CV a: [sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it](mailto:sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it) specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

---

**AZIENDA**  
SEDE DI LAVORO: Siziano  
CERCA

**IMPIEGATO/A CONTABILE - AMMINISTRATIVA (Appartenenza Cat. Protette L. 68/99)**

**REQUISITI RICHIESTI :**

- Appartenenza alle categorie protette L. 68/99
- Esperienza nel ruolo
- Buone doti comunicative e relazionali

**PER CANDIDARSI:**

Inviare il CV a: [sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it](mailto:sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it) specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

---

**AZIENDA**  
SEDE DI LAVORO: Siziano  
CERCA

**FATTORINO AUTISTA (Appartenente alle Categorie Protette L. 68/99)**

**REQUISITI RICHIESTI :**

- Buono standing
- Buone capacità relazionali e adeguatezza nel modo di porsi

**PER CANDIDARSI:**

Inviare il CV a: [sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it](mailto:sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it) specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

---

**AZIENDA**  
SEDE DI LAVORO: Siziano  
CERCA

**OPERAIE ADDETTE AL CONFEZIONAMENTO**

**Mansioni da svolgere:** cernita del prodotto, confezionamento, etichettatura di confezioni, piccola movimentazione merci.

**REQUISITI RICHIESTI :**

- Disponibilità per il lavoro su turni (no notturno)
- Residenza in zone limitrofe

**PER CANDIDARSI:**

Inviare il CV a: [sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it](mailto:sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it) specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

-----

**AGENZIA ASSICURATIVA**  
SEDE DI LAVORO: Binasco e zone limitrofe

CERCA

**CONSULENTI PREVIDENZIALI**

**REQUISITI RICHIESTI :**

- Età 23/45 anni
- Diploma di scuola media superiore o laurea
- Disponibilità ad attività di gestione e sviluppo clienti
- Capacità relazionali ed intraprendenza
- Patente di guida b
- Automunito/a

**PER CANDIDARSI inviare il CV a:**

[serviziassicurativibinasco@gmail.com](mailto:serviziassicurativibinasco@gmail.com), specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

-----

## CONCORSI PUBBLICI

### BANDO DI CONCORSO PERSONALE ATA

Pubblicazione concorsi per soli titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nelle graduatorie permanenti relativi ai profili professionali dell'area A e B del personale A.T.A. Graduatorie a.s. 2017/18 - Regione Lombardia. I profili degli specifici bandi sono:

- *Assistente amministrativo*
- *Assistente tecnico*
- *Guardarobiere*
- *Infermiere*
- *Cuoco*
- *Collaboratore scolastico*
- *Addetto all'azienda agraria*

**Data di scadenza: 19 aprile 2017.**

**I bandi e i moduli allegati da compilare per presentare la domanda sono consultabili e scaricabili al link:**

[http://www.istruzione.lombardia.gov.it/milano/protmi4121\\_17/](http://www.istruzione.lombardia.gov.it/milano/protmi4121_17/)

### ASSUNZIONI PRESSO IL COMUNE DI MILANO

Il Comune di Milano ha aperto, a vario titolo, la ricerca di 174 figure da inserire a tempo indeterminato, a vari livelli.

Le posizioni nel dettaglio sono:

- *Istruttore dei servizi culturali* (6 posti)
- *Istruttore direttivo servizi tecnici* (13 posti)
- *Istruttore direttivo servizi informativi* (27 posti)
- *Istruttore direttivo servizi culturali* (3 posti)
- *Funzionario servizi amministrativi* (8 posti)
- *Istruttore dei servizi amministrativi* (13 posti)
- *Istruttore direttivo servizi finanziari* (15 posti)
- *Conservatore beni culturali* (2 posti)
- *Collaboratore servizi tecnici* (8 posti)
- *Funzionario servizi tecnici* (8 posti)
- *Funzionario servizi economico-finanziari* (7 posti)
- *Collaboratore servizi amministrativi* (34 posti)
- *Istruttore direttivo servizi amministrativi* (19 posti)
- *Avvocato* (4 posti)
- *Istruttore direttivo servizi amministrativi (area internazionale)* (1 posto)
- *Funzionario servizi informativi* (10 posti)

**Le domande di partecipazione con le specifiche scadenze si trovano nelle pagine dei diversi concorsi visitabili al link:**

<http://bit.ly/2aJ8RFt>

**insieme ad i rispettivi bandi e requisiti di selezione.**

## OFFERTE DI LAVORO DAL WEB

### **Addetti/e vendita - store manager Vodafone**

Si ricerca per azienda Excellent Partner di Vodafone, società leader in Italia nel settore telefonia e telecomunicazioni, candidati addetti/e vendita – store manager per le province di Monza Brianza, Milano, Bergamo, Brescia e Lecco.

Requisiti richiesti:

- esperienza pregressa nel settore commercio o nella relazione con il pubblico;
- diploma o laurea triennale preferibilmente in ambito elettronico – informatico – economico - marketing;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza degli strumenti tecnologici hardware e software;
- predisposizione e interesse per le tecnologie e il mondo digitale;
- spirito innovativo e imprenditoriale;
- predisposizione al rapporto con la clientela;
- buone competenze negoziali e di problem solving;
- interesse e capacità di lavoro in team;
- disponibilità oraria full-time.

L'offerta prevede un contratto di apprendistato di 3° livello.

Si offrono: concrete possibilità di crescita professionale interna attraverso Formazione continua per il ruolo di Store Manager, al termine del quale il lavoratore otterrà il titolo post diploma in “Retail and Store Management”.

Verranno presi in considerazione esclusivamente i profili in possesso dei requisiti richiesti.

**Si prega di rispondere via mail a: [bergamo@fondazioneetlabora.org](mailto:bergamo@fondazioneetlabora.org) allegando il proprio curriculum indicando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida.**

**Fonte: [www.bakeca.it](http://www.bakeca.it)**

### **Addetti/e vendita per fiera del libro**

La risorsa lavorerà all'interno della Fiera del Libro di Rho occupandosi di allestimento, vendita, cassa e magazzino.

Richiesti:

- minima esperienza pregressa in ambito retail,
- fondamentali dinamismo, interesse per il settore
- buona predisposizione al contatto con il cliente.

Orario: 9.00 - 20.30.

Contratto: tempo determinato - 17/24 aprile.

Zona di lavoro: Rho.

**E' gradito invio di Curriculum vitae con foto in allegato all'indirizzo: [cv.milanofilzi@gigroup.com](mailto:cv.milanofilzi@gigroup.com) con oggetto: FIERA DEL LIBRO.**

**Telefono: 02 26827547.**

### **Facchini - Magazzinieri - Mulettisti**

Si ricercano 5 risorse per un lavoro come facchino in zona Milano e hinterland.

L'azienda è un Magazzino di Logistica e di Autotrasporti.

L'orario di lavoro è di 8 ore con eventuali straordinari.

Gli orari verranno decisi direttamente dall'azienda.

Requisiti:

- possedere patentino per l'utilizzo di carrelli elevatori o trans pallet elettrici;
- avere esperienza nel campo dei magazzini, per carico e scarico merci e tutto il resto delle procedure utilizzate nella logistica tradizionale;
- gradita (ma non indispensabile) patente C-E.

I profili selezionati saranno contattati subito, e dopo colloquio conoscitivo presentati direttamente all'azienda.

Contratto CCNL di settore a tempo determinato per i primi 6 mesi.

Richiesto italiano ottimo sia parlato che scritto.

I CV resteranno in archivio per eventuali futuri lavori.

**Per ulteriori informazioni si prega di inviare il proprio CV aggiornato con il numero di telefono/cellulare all'indirizzo: [ufficio.commerciale@spheraoutsourcing.it](mailto:ufficio.commerciale@spheraoutsourcing.it)**

### **1 Addetta pulizia appartamento**

Per appartamento sito in zona Bisceglie, con formula di bed & breakfast, si ricerca una persona seria ed affidabile esperta nel lavoro di pulizia e di stiro (biancheria letto/bagno ecc..) almeno 1 o 2 volte a settimana a seconda delle esigenze.

Offresi compenso di euro 6/h e possibilità di lavoro continuativo per altri 2 appartamenti.

**Se interessata e disponibile si prega di inviare CV e foto a: [cv@all-forevents.com](mailto:cv@all-forevents.com)**

**Telefono: 3495888501.**

### **1 Addetto alle consegne**

San Carlo Gruppo Alimentare spa, azienda leader di mercato nel settore chips e savory snacks, ricerca un consegnatario cui assegnare il compito di distribuire i prodotti nel centro di Milano curandone anche il posizionamento all'interno dei punti vendita.

Caratteristiche fondamentali del consegnatario saranno:

- energia,
- affidabilità
- ottime capacità relazionali.

Si offre: supporti marketing di comunicazione e di visual merchandising, furgone e carburante interamente spesi, contratto a tempo determinato con proroghe, formazione tecnica dettagliata. Requisiti:

- diploma di maturità
- patente B.

La ricerca di lavoro è rivolta ad ambo i sessi (D.Lgs 198/2006).

**Inviare CV dettagliato, completo di autorizzazione trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 196/2003, a: [selezione@unichips.com](mailto:selezione@unichips.com) riportando il riferimento "BK-MICONS".**

## **1 Custode convivente (trasferimento)**

Santa Rosa Assistenza, leader nella ricerca e selezione di personale domestico, cerca un custode esperto di Milano e limitrofi disposto al trasferimento presso villa di Santa Margherita Ligure (GE).

La persona scelta, che dormirà nell'abitazione, si occuperà in particolare di:

- pulizia della casa,
- gestione della cucina
- cura del giardino.

Si richiede

- massima disponibilità,
- adattabilità
- esperienza.

Contratto di riferimento: CCNL colf/badanti.

Per questo lavoro è necessario avere i seguenti requisiti:

- carta d'identità – codice fiscale,
- permesso di soggiorno (per extracomunitari),
- referenze di lavoro.

**Chiamare il numero: 3484092019 oppure presentarsi di persona presso l'Agenzia Santa Rosa Assistenza di Segrate (MI) – Via Cellini, 11, dal lunedì al venerdì dalle 14.00 alle 16.00 oppure senza appuntamento portando CV con referenze (numeri di telefoni dei precedenti datori di lavoro).**

**Fonte: [www.infojobs.it](http://www.infojobs.it)**

## **Sales assistant articoli outdoor**

La risorsa sarà inserita all'interno di negozio di alto livello di articoli per sport outdoor quali caccia, tiro e sport all'aria aperta.

Sono richieste:

- minima esperienza pregressa di vendita assistita,
- interesse per il settore,
- ottime doti comunicative,
- flessibilità, professionalità.

Sono necessari inoltre:

- standing curato
- ottima conoscenza della lingua inglese.

Orario: part-time, da lunedì a domenica su turni.

Contratto: a tempo determinato con possibilità di proroga. CCNL: Commercio.

Zona di lavoro: Milano centro.

I candidati ambosessi (D.lgs. n. 198/2006) sono invitati a leggere sul sito [www.gigroup.it](http://www.gigroup.it) l'informativa privacy (D.Lgs.196/2003).

**E' gradito invio di Curriculum vitae con foto in allegato all'indirizzo: [cv.milanofilzi@gigroup.com](mailto:cv.milanofilzi@gigroup.com) – Telefono: 0226827547.**

### **Magazzinieri addetti carico/scarico**

Si ricercano magazzinieri addetti carico/scarico per importante polo logistico del Magentino.

La figura si occuperà di: carico/scarico, movimentazione magazzino, preparazione ordini, gestione documenti.

Necessari al fine dell'inserimento sono:

- disponibilità immediata per un full-time,
- diploma di maturità,
- professionalità e dinamicità,
- residenza in zona.

I candidati ambosessi (D.Lgs 198/2006), sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (D.Lgs 196/2003) sul nostro sito [www.gigroup.it](http://www.gigroup.it)

**Per candidarsi inviare il proprio CV a: [magenta.mazzini@gigroup.com](mailto:magenta.mazzini@gigroup.com) o via fax: 0297001030. Telefono: 0297001031.**

**Fonte: [www.annunci.egogaia.com](http://www.annunci.egogaia.com)**

### **1 Receptionist**

Bespoke, azienda leader nel settore parrucchieri, ricerca un/a receptionist per apertura nuova location.

Offresi ambiente dinamico, inquadramento e stipendio adeguato.

Requisiti richiesti:

- esperienza sia di salone sia di rivendita prodotti,
- ottima conoscenza inglese,
- socievole e con esperienza come promoter.

Luogo di lavoro: Milano.

**Solo se interessati inviare CV all'indirizzo e-mail: [development@bespokeitalia.com](mailto:development@bespokeitalia.com)**

**Fonte: [www.adecco.it](http://www.adecco.it)**

### **1 Cuoco/a per mensa aziendale**

Si ricerca un/a cuoco/a per mensa aziendale a Milano.

I requisiti per candidarsi sono:

- esperienza nel ruolo,
- capacità di gestire una cucina,
- disponibilità a lavorare su più mense e totale disponibilità oraria.

Mezzo di trasporto: Auto.

**Inviare il proprio CV a: [milano.pasteur@adecco.it](mailto:milano.pasteur@adecco.it) con riferimento: 3124-369. Telefono: 0226826487.**



## **1 Impiegato/a contabilità generale**

Per azienda operante nel settore consulenza si ricerca un/una impiegato/a contabilità generale.

La risorsa dovrà occuparsi di affiancare un potenziale cliente nella presa in carico di attività di:

- reporting finanziario;
- budgeting previsionale;
- controllo dei costi redigendo, secondo schemi predefiniti, manuali e procedure operative a supporto della descrizione dei processi in ambito.

Vengono richieste:

- esperienza di almeno 3 anni maturata in aziende di medio-grandi dimensioni,
- conoscenza di SAP,
- preferibile ottimo inglese.

Si offre: contratto da 2 a 9 mesi, inquadramento e retribuzione in funzione dell'esperienza.

Luogo: Milano Sud (Assago).

Disponibilità oraria: full-time.

Disponibilità immediata al lavoro.

**Inviare il proprio CV all'indirizzo:**

**[milano.sarca@adecco.it](mailto:milano.sarca@adecco.it) con riferimento: 0282-2760.**

**Telefono: 026470536.**

## **1 Impiegato/a amministrativo/a (CATEGORIE PROTETTE)**

Per azienda del settore trasporti si ricerca un/una impiegato/a amministrativo/a part-time.

La ricerca è rivolta in particolare a persone tutelate dalla Legge n.68 del 12 marzo 1999:

Collocamento mirato delle persone con disabilità.

La risorsa sarà inserita nell'ufficio amministrativo e si occuperà principalmente di:

- controllo fatture acquisti;
- controllo presenze dipendenti (CCNL Autotrasporti e Logistica);
- attività amministrative generiche (etc.).

Requisiti:

- esperienza pregressa nel ruolo, preferibilmente settore trasporti/logistica;
- diploma Ragioneria o equipollenti;
- possesso mezzo proprio per spostamenti da e per il luogo di lavoro (la zona non è collegata da mezzi di trasporto pubblico).
- Disponibilità immediata al lavoro

Orario di lavoro: part-time 20 ore settimanali, dalle ore 14.00 alle ore 18.00, dal lunedì al venerdì.

Offerta: contratto di somministrazione di media durata.

Luogo di lavoro: Milano ovest.

**Inviare il proprio CV all'indirizzo:**

**[milano.industrialsud@adecco.it](mailto:milano.industrialsud@adecco.it) con riferimento: 0942-682.**

**Telefono: 0254118398.**

**Fonte:** [www.randstad.it](http://www.randstad.it)

### **Addetti/e segreteria (CATEGORIE PROTETTE)**

Per cliente del settore moda lusso si ricerca una figura appartenente alle Categorie Protette Art. 1 LG 68/99 che dovrà svolgere mansioni di segreteria, reception e accoglienza dei clienti.

Sono richieste, tra le soft skills, un buon livello di inglese e buone doti relazionali.

Il contratto offerto è a tempo determinato di un anno con possibilità di inserimento.

La sede di lavoro è Milano centro.

La ricerca è rivolta solo alle categorie protette Art. 1 LG 68/99 - Invalidi civili.

I candidati amboessesi (L.903/77) sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (art.13, D.Lgs.196/03).

**Inviare il proprio CV all'indirizzo:** [milano.ho@randstad.it](mailto:milano.ho@randstad.it) **con riferimento:** SE201707159.

### **1 Sales assistant (CATEGORIE PROTETTE)**

Si ricerca per prestigiosa boutique in zona centro a Milano un Sales Assistant.

La ricerca è rivolta solo alle Categorie Protette Art .1 LG. 68/99.

Il candidato ideale deve avere pregressa esperienza nel ruolo e ottima conoscenza della lingua inglese.

Il tipo di contratto offerto è a tempo determinato.

I candidati amboessesi (L.903/77) sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (art.13, D.Lgs.196/03).

**Inviare il proprio CV all'indirizzo:** [milano.ho@randstad.it](mailto:milano.ho@randstad.it) **con riferimento:** SE201707162.

### **1 Addetto/a back office (CATEGORIE PROTETTE)**

Si ricerca un addetto/a back office appartenente alle categorie protette - Invalidi Civili l.68/99.

La risorsa inserita si occuperà di attività di back office e segreteria gestendo la corrispondenza, i rapporti con i corrieri, compilando e archiviando bolle e fatture.

Si richiede:

- dimestichezza con Pacchetto Office, AS400 o SAP,
- buona conoscenza della lingua inglese,
- determinazione e flessibilità,
- appartenenza alle categorie protette - Invalidi civili l.68/99.

Si offre: contratto a tempo determinato con ottime prospettive di proroga e di inserimento diretto.

Sede di lavoro: Milano centro.

I candidati amboessesi (L.903/77) sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (art.13, D.Lgs.196/03).

**Inviare il proprio CV all'indirizzo:** [milano.ho@randstad.it](mailto:milano.ho@randstad.it) **con riferimento:** SE201707165.

### **1 Addetto/a alla logistica (CATEGORIE PROTETTE)**

Si ricerca un addetto/a alla logistica appartenente alle categorie protette - Invalidi civili L.68/99.

La figura cercata avrà principalmente il ruolo di addetto alla logistica e back office.

La risorsa deve avere una buona conoscenza del pacchetto Office, specialmente di Excel.

Il contratto offerto è full-time, tempo determinato in somministrazione.

La sede di lavoro è Milano centro.

La ricerca è rivolta solo a candidati appartenenti a Categorie Protette Art. 1 LG 68/99.

I candidati amboessivi (L.903/77) sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (art.13, D.Lgs.196/03).

**Inviare il proprio CV all'indirizzo: [milano.ho@randstad.it](mailto:milano.ho@randstad.it) con riferimento: SE201707172.**

### **1 Cuoco/a specializzato/a lavorazioni carni e pesci**

Si ricerca per importante catering internazionale un/a cuoco/a capo partita specializzato nella preparazione carni e pesce per la cottura della linea preposta.

Il/la candidato/a ideale ha maturato esperienza nel ruolo di almeno un anno ed è completamente autonomo nella lavorazione della materia prima.

E' richiesta disponibilità immediata e possesso HACCP.

I candidati amboessivi (L.903/77) sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy (art.13, D.Lgs.196/03).

**Inviare il proprio CV all'indirizzo: [milano.corsomagenta@randstad.it](mailto:milano.corsomagenta@randstad.it) con riferimento: SE201707043. Telefono: 0272093758.**